

整理番号

21

県政調査費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

使 途 項 目 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 ②会議費 ③グループ活動費 【広報・広報活動費】 4:広聴費 5:広報紙(誌)等発行費 6:ホームページ等作成・管理費 7:県政報告等活動費 【活動補助費】 8:人件費 9:事務所費 10:事務費 11:資料購入・作成費 12:交通費
------------------------------------	--

支出年月日	2011年10月25日 他	支出額	$387.400 + 410 \times \frac{387.400}{395.000}$ 387.802 円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載
使 途	ASEAN 訪問費 ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載		

領 収 書 等 貼 付 欄

民主党・無所属の会

領 収 証

民主党・無所属の会様

No. 1094

★

395.000 円也

但

10/1~10/5 土海 ASEAN 訪問振替として

2011年10月25日 上記正に領収いたしました

内 訳



振替金額

消費税額等(%)

ケーアイツースト

 〒344-0114 埼玉県春日部市東中野844-7
 TEL 048-746-5312 FAX 048-796-0000

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

整理番号

21 - 1

領 収 書 貼 付 欄

民主党・無所属の会

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、 埼玉りそな銀行
お持ち帰りください。


取引銀行	取引店	口座番号	
0009			**
取扱店	お取引日	時刻	
10402	23-11-07	11:44	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥35,000	¥205	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			
(1万円)	(5千円)	(1千円)	(硬貨)
円	円	円	円

お振込明細またはご案内

お受取人
埼玉りそな銀行
庄和支店
普通 3848106
ケーアイツーリスト イック"ロ ケツ"様

イノウエ マサカツ様

電話番号 
取扱番号 400017

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、 埼玉りそな銀行
お持ち帰りください。


取引銀行	取引店	口座番号	
0009			**
取扱店	お取引日	時刻	
10402	23-10-05	12:10	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥360,000	¥205	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			
(1万円)	(5千円)	(1千円)	(硬貨)
円	円	円	円

お振込明細またはご案内

お受取人
埼玉りそな銀行
庄和支店
普通 3848106
ケーアイツーリスト イック"ロ ケツ"様

イノウエ マサカツ様

電話番号 
取扱番号 400042

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

※ 整理番号には、枝番を記入すること

平成 23 年 11 月 9 日

ケーアイツーリスト

埼玉県知事登録 3-1093

埼玉県春日部市東中野 844-7

TEL:048-746-5312 FAX:048-796-0000

日中友好埼玉県議会議員連盟 様

埼玉県議会 A S E A N 友好議員連盟 様

<平成 23 年 10 月 31 日～11 月 5 日上海・A S E A N 訪問団>

お一人様旅行費用 395,000 円

旅行費用明細

◎ 交通費：成田⇒浦東 広州⇒成田 J L ダイナミックセイバー 3	75,500 円
*帰路放棄	
浦東⇒ハノイ⇒成田 ベトナム航空	152,000 円
◎ 現地バス代：全行程お一人当たり	20,000 円
◎ ホテル宿泊代：上海 花園飯店（2 泊）	38,000 円
ハノイ クラウンプラザ	20,200 円（25,000 円）
ハノイ シェラトン	17,000 円
◎ 食事：朝食 @ 2,000 円 × 4 回	8,000 円
昼食 @ 2,800 円 × 1 回	0 円（2,800 円）
◎ 成田空港使用料	2,040 円
◎ 現地空港税	580 円
◎ 特別航空保険	500 円
◎ 燃油サーチャージ	9,600 円
◎ ガイド料・添乗員経費	24,500 円
◎ 取扱手数料	19,480 円
旅行費用合計	<u>395,000 円</u>

計 387,400 円

上海・ASEAN 訪問団視察日程

日数	日付	発着地	時間	交通機関	視察先	食事
1 日目	平成23年 10月 31日 (月)	成田発 浦東着 上海滞在	09:40 12:20	JL873 専用車	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 集合時刻： 7時45分 集合場所：成田新東京国際空港第2ターミナル3階 </div> 成田新東京国際空港より上海浦東空港へ。 15:00～16:50 ●上海日系要人との懇談会 17:00～17:50 ●近隣市副市長との会談 18:00～20:00 ●埼玉県上海ビジネスサポートセンターネットワーク交流会 <div style="text-align: right;">【上海花園飯店泊】</div>	機内
2 日目	11月 1日 (火)	上海滞在		専用車	09:00～10:30 ●上海進出県内企業視察 (新大洲本田摩托有限公司) 14:00～14:30 ●上海市人民政府との会談 <div style="text-align: right;">【上海花園飯店泊】</div>	朝食 昼食
3 日目	11月 2日 (水)	上海滞在 浦東発 ノイバイ着	15:25 18:20	専用車 VN531	09:00～09:30 ●上海ビジネスサポートセンター視察 10:00～11:00 上海環球金融中心視察 13:30 搭乗手続き 浦東空港よりベトナム航空にてハノイ・ノイバイ空港へ <div style="text-align: right;">【ハノイ・クラウンプラザホテル泊】</div>	朝食
4 日目	11月 3日 (木)	ハノイ滞在		専用車	10:00～12:00 世界遺産タンロン遺跡を活用したまちづくり視察 14:30～15:30 ○タンロン工業団地訪問 <div style="text-align: right;">【ハノイ・シェラトンハノイ泊】</div>	朝食
5 日目	11月 4日 (金)	ハノイ滞在		専用車	09:00～10:00 ○在ベトナム日本国大使館との意見交換 10:30～11:30 ○JETRO ハノイ事務所との意見交換 14:00～15:00 ○ベトナム計画投資大臣との会談 22:00 搭乗手続き 【機中泊】	朝食
6 日目	11月 5日 (土)	ノイバイ発 成田着	00:10 07:00	VN310	ハノイ・ノイバイ空港よりベトナム航空（日本航空との共同運航）にて成田国際空港へ。 成田国際空港着後、通関を経て解散。	機内

※ 訪問先、日程は変更することがあります。(●は知事公式行事への参加 ○は産業労働部長が同行)

整理番号

/

県政調査費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

使 途 項 目 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: 会議費 ③ グループ活動費 【広聴・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
------------------------------------	---

支出年月日	2011年10月25日	支出額	387,400 円
※ 県政調査費を充当した金額を記載			
使 途	上海・ASEAN 訪問旅費		
※ 使途基準の「主な例」を参考に記載			

領 収 書 等 貼 付 欄

民主党・無所属の会

領 収 証	民主党・無所属の会 様 No. 1675 395,000円也 但 1/31 ~ 1/25 上海・ASEAN 訪問旅費として 2011年10月25日 上記正に領収いたしました
収入印紙 日本国 200円	内 訳 税抜金額 消費税額等(%)
ケーアイツーリスト 〒344-0114 埼玉県春日部市東中野844-7 TEL 048-746-5312 FAX 048-796-0000	

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

平成 23 年 11 月 9 日

ケーアイツーリスト

埼玉県知事登録 3-1093

埼玉県春日部市東中野 844-7

TEL:048-746-5312 FAX:048-796-0000

日中友好埼玉県議会議員連盟 様

埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟 様

<平成 23 年 10 月 31 日～11 月 5 日 上海・ASEAN 訪問団>

お一人様旅行費用 395,000 円

旅行費用明細

◎ 交通費：成田⇒浦東 広州⇒成田 J L ダイナミックセイバー 3
75,500 円

*帰路放棄

浦東⇒ハノイ⇒成田 ベトナム航空 152,000 円

◎ 現地バス代：全行程お一人当たり 20,000 円

◎ ホテル宿泊代：上海 花園飯店 (2 泊) 38,000 円

ハノイ クラウンプラザ 20,200 円 (25,000 円)

ハノイ シェラトン 17,000 円

◎ 食事：朝食@2,000 円×4 回 8,000 円

昼食@2,800 円×1 回 0 円 (2,800 円)

◎ 成田空港使用料 2,040 円

◎ 現地空港税 580 円

◎ 特別航空保険 500 円

◎ 燃油サーチャージ 9,600 円

◎ ガイド料・添乗員経費 24,500 円

◎ 取扱手数料 19,480 円

旅行費用合計 395,000 円

計 387,400 円

日中友好埼玉県議会議員連盟・埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟
上 海 ・ ASEAN 訪 問 団 視 察 日 程

日数	日付	発着地	時間	交通機関	視察先	食事
1 日目	平成23年 10月 31日 (月)	成田発 浦東着 上海滞在	09:40 12:20	JL873 専用車	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 集合時刻： 7時45分 集合場所：成田新東京国際空港第2ターミナル3階 </div> <p>成田新東京国際空港より上海浦東空港へ。</p> <p>15:00～16:50 ●上海日系要人との懇談会 17:00～17:50 ●近隣市副市長との会談 18:00～20:00 ●埼玉県上海ビジネスサポートセンターネットワーク交流会</p> <p style="text-align: right;">【上海花園飯店泊】</p>	機内
2 日目	11月 1日 (火)	上海滞在		専用車	<p>09:00～10:30 ●上海進出県内企業視察 (新大洲本田摩托有限公司)</p> <p>14:00～14:30 ●上海市人民政府との会談</p> <p style="text-align: right;">【上海花園飯店泊】</p>	朝食 昼食
3 日目	11月 2日 (水)	上海滞在 浦東発 ノイバイ着	15:25 18:20	専用車 VN531	<p>09:00～09:30 ●上海ビジネスサポートセンター視察 10:00～11:00 上海環球金融中心視察</p> <p>13:30 搭乗手続き 浦東空港よりベトナム航空にてハノイ・ノイバイ空港へ</p> <p style="text-align: right;">【ハノイ・クラウンプラザホテル泊】</p>	朝食
4 日目	11月 3日 (木)	ハノイ滞在		専用車	<p>10:00～12:00 世界遺産タンロン遺跡を活用したまちづくり視察</p> <p>14:30～15:30 ○タンロン工業団地訪問</p> <p style="text-align: right;">【ハノイ・シェラトンハノイ泊】</p>	朝食
5 日目	11月 4日 (金)	ハノイ滞在		専用車	<p>09:00～10:00 ○在ベトナム日本国大使館との意見交換 10:30～11:30 ○JETRO ハノイ事務所との意見交換</p> <p>14:00～15:00 ○ベトナム計画投資大臣との会談</p> <p>22:00 搭乗手続き 【機中泊】</p>	朝食
6 日目	11月 5日 (土)	ノイバイ発 成田着	00:10 07:00	VN310	<p>ハノイ・ノイバイ空港よりベトナム航空（日本航空との共同運航）にて成田国際空港へ。 成田国際空港着後、通関を経て解散。</p>	機内

※ 訪問先、日程は変更することがあります。(●は知事公式行事への参加 ○は産業労働部長が同行)

整理番号

13

県政調査費 領収書等貼付用紙

使 途 項 目

(該当する項目の番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:会議費 ③:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

4:広聴費 5:広報紙(誌)等発行費

6:ホームページ等作成・管理費 7:県政報告等活動費

【活動補助費】

8:人件費 9:事務所費 10:事務費

11:資料購入・作成費 12:交通費

支出年月日

23年10月25日

支 出 額

387,400

円

※ 県政調査費を充当した金額を記載

使

途

上海・ASEAN視察参加費

※ 使途基準の「主な例」を参考に記載

領 収 書 等 貼 付 欄

民主党・無所属の会

領 収 証

民主党・無所属の会様 No. 1423

但し10/1〜10/5 上海・ASEAN訪問視察として

23年10月25日、上記正に領収いたしました

収入印紙

税抜金額

消費税額等(%)



ケーアイツーリスト

〒344-0114 埼玉県春日部市東中野844-7

TEL 048-746-5312 FAX 048-796-0000

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

平成 23 年 11 月 9 日

ケーアイツーリスト

埼玉県知事登録 3-1093

埼玉県春日部市東中野 844-7

TEL:048-746-5312 FAX:048-796-0000

日中友好埼玉県議会議員連盟 様埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟 様

<平成 23 年 10 月 31 日～11 月 5 日上海・ASEAN 訪問団>

お一人様旅行費用 395,000 円

旅行費用明細

◎ 交通費：成田⇒浦東 広州⇒成田 J L ダイナミックセイバー 3	75,500 円
*帰路放棄	
浦東⇒ハノイ⇒成田 ベトナム航空	152,000 円
◎ 現地バス代：全行程お一人当たり	20,000 円
◎ ホテル宿泊代：上海 花園飯店（2 泊）	38,000 円
ハノイ、クラウンプラザ	20,200 円（25,000 円）
ハノイ シェラトン	17,000 円
◎ 食事：朝食@2,000 円×4 回	8,000 円
昼食@2,800 円×1 回	0 円（2,800 円）
◎ 成田空港使用料	2,040 円
◎ 現地空港税	580 円
◎ 特別航空保険	500 円
◎ 燃油サーチャージ	9,600 円
◎ ガイド料・添乗員経費	24,500 円
◎ 取扱手数料	19,480 円
旅行費用合計	<u>395,000 円</u>

計 387,400 円

日中友好埼玉県議会議員連盟・埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟
上 海 ・ASEAN 訪 問 団 視 察 日 程

日数	日 付	発着地	時 間	交通機関	視 察 先	食事
1 日 目	平成23年 10月 31日 (月)	成田 発 浦東 着 上海滞在	09:40 12:20	JL873 専用車	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 集合時刻： 7時45分 集合場所：成田新東京国際空港第2ターミナル3階 </div> 成田新東京国際空港より上海浦東空港へ。 15:00～16:50 ●上海日系要人との懇談会 17:00～17:50 ●近隣市副市長との会談 18:00～20:00 ●埼玉県上海ビジネスサポートセンタ ーネットワーク交流会 【上海花園飯店 泊】	機内
2 日 目	11月 1日 (火)	上海滞在		専用車	09:00～10:30 ●上海進出県内企業視察 (新大洲本田摩托有限公司) 14:00～14:30 ●上海市人民政府との会談 【上海花園飯店 泊】	昼食
3 日 目	11月 2日 (水)	上海滞在 浦東 発 ノイバイ着	 15:25 18:20	専用車 VN531	09:00～09:30 ●上海ビジネスサポートセンター視察 10:00～11:00 上海環球金融中心視察 13:30 搭乗手続き 浦東空港よりベトナム航空にてハノイ・ノイバイ空港へ 【ハノイ・クラウンプラザホテル泊】	朝食
4 日 目	11月 3日 (木)	ハノイ滞在		専用車	10:00～12:00 世界遺産タンロン遺跡を活用したま ちづくり視察 14:30～15:30 ○タンロン工業団地訪問 【ハノイ・シェラトンハノイ 泊】	朝食
5 日 目	11月 4日 (金)	ハノイ滞在		専用車	09:00～10:00 ○在ベトナム日本国大使館との意見交換 10:30～11:30 ○JETRO ハノイ事務所との意見交換 14:00～15:00 ○ベトナム計画投資大臣との会談 22:00 搭乗手続き 【機中泊】	朝食
6 日 目	11月 5日 (土)	ノイバイ発 成田 着	00:10 07:00	VN310	ハノイ・ノイバイ空港よりベトナム航空（日本航空との 共同運航）にて成田国際空港へ。 成田国際空港着後、通関を経て解散。	機内

※ 訪問先、日程は変更することがあります。(●は知事公式行事への参加 ○は産業労働部長が同行)

整理番号	17
------	----

県政調査費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

使 途 項 目 (該当する項目の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: 会議費 ③: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
--	--

支出年月日	23年10月25日	支出額	387,400 円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載
使 途	上海・ASEAN訪問視察費として(H23.10/31～11/5) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載		

領 収 書 等 貼 付 欄

領 収 証 民主党・無所属の会様 No. 1073 395,000円也 但 10/1～11/5 上海・ASEAN 訪問視察費として 23年 10月 25日 上記正に領収いたしました	
収入印紙 200円	ケーアイツーリスト 〒344-0114 埼玉県春日部市東中野844-7 TEL 048-746-5312 FAX 048-796-0000

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代としてなど何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

平成 23 年 11 月 9 日

ケーアイツーリスト

埼玉県知事登録 3-1093

埼玉県春日部市東中野 844-7

TEL:048-746-5312 FAX:048-796-0000

日中友好埼玉県議会議員連盟 様

埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟 様

<平成 23 年 10 月 31 日～11 月 5 日 上海・ASEAN 訪問団>

お一人様旅行費用 395,000 円

旅行費用明細

◎ 交通費：成田⇒浦東 広州⇒成田 JL ダイナミックセイバー 3	75,500 円
*帰路放棄	
浦東⇒ハノイ⇒成田 ベトナム航空	152,000 円
◎ 現地バス代：全行程お一人当たり	20,000 円
◎ ホテル宿泊代：上海 花園飯店（2 泊）	38,000 円
ハノイ クラウンプラザ	20,200 円（25,000 円）
ハノイ シェラトン	17,000 円
◎ 食事：朝食@2,000 円×4 回	8,000 円
昼食@2,800 円×1 回	0 円（2,800 円）
◎ 成田空港使用料	2,040 円
◎ 現地空港税	580 円
◎ 特別航空保険	500 円
◎ 燃油サーチャージ	9,600 円
◎ ガイド料・添乗員経費	24,500 円
◎ 取扱手数料	19,480 円
旅行費用合計	<u>395,000 円</u>

計. 387,400 円

日中友好埼玉県議会議員連盟・埼玉県議会 ASEAN 友好議員連盟
上 海 ・ASEAN 訪 問 団 視 察 日 程

日数	日 付	発着地	時 間	交通機関	視 察 先	食事
1 日 目	平成23年 10月 31日 (月)	成田 発 浦東 着 上海滞在	09:40 12:20	JL873 専用車	<div> 集合時刻： 7時45分 集合場所：成田新東京国際空港第2ターミナル3階 </div> 成田新東京国際空港より上海浦東空港へ。 15:00～16:50 ●上海日系要人との懇談会 17:00～17:50 ●近隣市副市長との会談 18:00～20:00 ●埼玉県上海ビジネスサポートセンターネットワーク交流会 【上海花園飯店 泊】	機内
2 日 目	11月 1日 (火)	上海滞在		専用車	09:00～10:30 ●上海進出県内企業視察 (新大洲本田摩托有限公司) 14:00～14:30 ●上海市人民政府との会談 【上海花園飯店 泊】	朝食 昼食
3 日 目	11月 2日 (水)	上海滞在 浦東 発 ノイバイ着	15:25 18:20	専用車 VN531	09:00～09:30 ●上海ビジネスサポートセンター視察 10:00～11:00 上海環球金融中心視察 13:30 搭乗手続き 浦東空港よりベトナム航空にてハノイ・ノイバイ空港へ 【ハノイ・クラウンプラザホテル泊】	朝食
4 日 目	11月 3日 (木)	ハノイ滞在		専用車	10:00～12:00 世界遺産タンロン遺跡を活用したまちづくり視察 14:30～15:30 ○タンロン工業団地訪問 【ハノイ・シェラトンハノイ 泊】	朝食
5 日 目	11月 4日 (金)	ハノイ滞在		専用車	09:00～10:00 ○在ベトナム日本国大使館との意見交換 10:30～11:30 ○JETRO ハノイ事務所との意見交換 14:00～15:00 ○ベトナム計画投資大臣との会談 22:00 搭乗手続き 【機中泊】	朝食
6 日 目	11月 5日 (土)	ノイバイ発 成田 着	00:10 07:00	VN310	ハノイ・ノイバイ空港よりベトナム航空（日本航空との共同運航）にて成田国際空港へ。 成田国際空港着後、通関を経て解散。	機内

※ 訪問先、日程は変更することがあります。(●は知事公式行事への参加 ○は産業労働部長が同行)

整理番号

/

県政調査費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>使途項目</p> <p>(該当する項目の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:会議費 ③:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>4:広聴費 5:広報紙(誌)等発行費</p> <p>6:ホームページ等作成・管理費 7:県政報告等活動費</p> <p>【活動補助費】</p> <p>8:人件費 9:事務所費 10:事務費</p> <p>11:資料購入・作成費 12:交通費</p>
-------------------------------------	--

支出年月日	23年10月31日
支出額	<p>3,000円</p> <p>※ 県政調査費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p>
使途	<p>視察時の高速バス利用代として</p> <p>(朝霞台～成田) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載</p>
支出先	東武交通の高速バス

上記のとおり支出しました。

支出者名

西村 清 印

県政調査費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

使途項目 (該当する項目の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2:会議費 ③ グループ活動費 【広聴・広報活動費】 4:広聴費 5:広報紙(誌)等発行費 6:ホームページ等作成・管理費 7:県政報告等活動費 【活動補助費】 8:人件費 9:事務所費 10:事務費 11:資料購入・作成費 12:交通費
支出年月日	23年11月4日
支出額	3,000円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使途	視察時の高速バス利用代として (成田～朝霞台) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載
支出先	東武交通の高速バス

上記のとおり支出しました。

支出者名

西是 西村 清 印

整理番号

20

県政調査費 領収書等貼付用紙

使 途 項 目 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:会議費 ③:グループ活動費 【広報・広報活動費】 4:広聴費 5:広報紙(誌)等発行費 6:ホームページ等作成・管理費 7:県政報告等活動費 【活動補助費】 8:人件費 9:事務所費 10:事務費 11:資料購入・作成費 12:交通費
------------------------------------	--

支出年月日	24年3月20日	支出額	2,892 円
※ 県政調査費を充当した金額を記載			
使 途	パスポート入れ(海外視察用)		

領 収 証

民主党

民主党・無所属の会

AEON

イオン羽生店

TEL048-560-0008 FAX048-560-0010
http://www.aeon.info/

領収証

イオンリテール株式会社

お買い上げありがとうございます。

旅行小物	3,045 ↓
5%	153-

合 計	¥2,892
クレジット	¥2,892
ID: 0688	
お 釣	¥0

お買上げ商品数: 1
(消費税等) 137210 2012/03/20(火曜日)14:12
取:#45502 担当: [REDACTED][クレジットカード売上票]
(お客様控え)

カード会社

イオンクレジット 63046

会員番号

XXXX-XXXX-XXXX- [REDACTED]

※ 領収
るよう
なこ
と。
※ 按分
領収
入する

お取扱日	12年03月20日
有効期限	XX/XX
伝票番号	210200
取引内容	お買上
取扱区分	一括
金 額	¥2892
処理通番	
承認番号	
加盟店	
イオン羽生店	
TEL: 048-560-0008	

※(ただし、〇〇
ていること(一部
ること。
を使用する場合)

AEON

イオン羽生店

TEL048-560-0008 FAX048-560-0010
http://www.aeon.info/

領収証

イオンリテール株式会社

お買い上げありがとうございます。

旅行小物	3,045 ↓
5%	153-

合 計	¥2,892
クレジット	¥2,892
ID: 0688	
お 釣	¥0

お買上げ商品数: 1
(消費税等) 137210 2012/03/20(火曜日)14:12
取:#45502 担当: [REDACTED][クレジットカード売上票]
(お客様控え)

カード会社

イオンクレジット 63046

会員番号

XXXX-XXXX-XXXX- [REDACTED]

お取扱日	12年03月20日
有効期限	XX/XX
伝票番号	210200
取引内容	お買上
取扱区分	一括
金 額	¥2892
処理通番	
承認番号	
加盟店	
イオン羽生店	
TEL: 048-560-0008	

TEL: 048-560-0008

整理番号

21

ちようふ
県政調査費 領収書等貼付用紙

使 途 項 目 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: 会議費 ③ グループ活動費 【広報・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
------------------------------------	--

宿泊上限超過分 昼食 9食
 $698,522 - 3,000円 - (12,000 + 10,000) + 400$

支出年月日	24年3月22日	支出額	673,922円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載
-------	----------	-----	-------------------------------

使 途	海外視察費用(観光議員連盟) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載
-----	--------------------------------------

領収書等貼付欄

民主党・無所属の会

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。 埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0006		****
取扱店	お取引日	時刻
10404	24-03-22	10:13
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥698,522	¥400
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) (硬貨)		
円 円 円 円		

お振込明細またはご案内 電信

おみずほコーポレート銀行
 十二号支店
 普通 1312678
 か) JTBカントウ様

おカ リケ" オ様

電話番号 0480-93-8956
 取扱番号 400006

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は※印で消してあります。→

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。 埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0006		****
取扱店	お取引日	時刻
10404	24-03-22	10:13
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥698,522	¥400
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) (硬貨)		
円 円 円 円		

お振込明細またはご案内 電信

おみずほコーポレート銀行
 十二号支店
 普通 1312678
 か) JTBカントウ様

おカ リケ" オ様

電話番号 0480-93-8956
 取扱番号 400006

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は※印で消してあります。→

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

視察代金見積内訳書

2012年3月15日作成

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 御中

㈱JT東 法人営業埼玉支店

日程: 2012年3月28日(水)~4月4日(水)
人数: 議員13名 添乗員1名
方面: プラハ、ウィーン、ブダペスト

支店長: 市川 友英
取扱管理者:
担当者:

渡航費用総額 ¥698,522

1EUR=108.10円換算

費目	単価	数	小計	
航空券代(諸税別途)	プレミアムエコノミークラス(JAL)	201,000	1	¥201,000 日本発着区間
航空券代(諸税別途)	エコノミークラス(BAOS)	92,850	1	¥92,850 現地発着区間
空港税諸税	燃油付加運賃・成田・現地空港税・保安料・航空保険料	71,890	1	¥71,890
借上げバス代	中型1台	67,840	1	¥67,840
宿泊代(1泊朝食付)	プラハ:@17,500×2泊	35,000	1	¥35,000 1名1室利用
宿泊代(1泊朝食付)	ウィーン:@23,700×2泊	47,400	1	¥47,400 1名1室利用 (44,400)
宿泊代(1泊朝食付)	ブダペスト:@15,200×2泊	30,400	1	¥30,400 1名1室利用
現地通訳、ガイド代		52,230	1	¥52,230
視察費用	視察先謝礼・手配確認	24,220	1	¥24,220
食事代	昼食@2,000×6回	12,000	1	¥12,000
食事代	夕食@2,000×5回	10,000	1	¥10,000
添乗員費用	航空券、宿泊、日当、交通費諸々	53,692	1	¥53,692
		0	0	¥0
小計				¥698,522
渡航費用総額				¥698,522 (695,522)

※ホテル プラハ ラディソンBLUアルクロンホテル
ウィーン ヒルトンウィーン
ブダペスト ヒルトンブダペスト

$$695,522円 - (昼食 7食 \times 2,000円 + 夕食 7食 \times 2,000円) = 673,522円$$

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 視察日程

日数	月 日 (曜)	発着地/滞在地	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1 日目	平成24年 3月28日 (水)	成田空港 東京(成田)発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発 ブラハ着	09:45 11:45 16:20 19:15 22:15	JL401 BA858 専用車	成田空港第2ターミナル南団体カウンター前集合 空路、ロンドンヒースロー乗継ブラハへ 【所要時間:12時間35分】 着後ホテルへ <ブラハ泊>	朝:× 昼:機内 夜:機内
2 日目	3月29日 (木)	ブラハ	10:00-11:30 13:30-15:00	専用車 専用車	・チェコ日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 國方大使、荒木書記官 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Comco Europe s.r.o 説明者: 〇〇様 <ブラハ泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
3 日目	3月30日 (金)	ブラハ発 ウィーン着 ウィーン	11:30 12:25 15:00-17:00	OS708 専用車 専用車	空路、ウィーンへ【所要時間:55分】 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Austria Tabak GmbH (JT 出資) 説明者: 〇〇 CA&C Manager Corporate Affairs & Communications <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
4 日目	3月31日 (土)	ウィーン	終 日	専用車	・世界遺産ウィーン歴史地区を活用したまち づくり視察 現地案内人によるレクチャー <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
5 日目	4月1日 (日)	ウィーン ブダペスト	午 前 午 後	専用車 専用車	・歴史的建造物の保存活用について 歴史的建造物及びまちづくりに関する取り組 みについて視察 現地案内人によるレクチャー <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
6 日目	4月2日 (月)	ブダペスト	10:00-12:00 午 後	専用車 専用車	・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Clarion Hungary Elektronikai Kft (クラリオン 出資) 説明者: 〇〇様 ・農業観光施策について ベシュト県農業管理局及び農業博物館 <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
7 日目	4月3日 (火)	ブダペスト ブダペスト発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発	10:00-11:00 13:55 15:35 19:15	専用車 BA867 JL402	・ハンガリー日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 伊藤大使、森山書記官 空路、ロンドンヒースロー乗継帰国の路へ 【所要時間:11時間45分】 <機中泊>	朝:○ 昼:○ 夜:機内
8 日目	4月4日 (水)	東京(成田)着	15:00		解散	朝:機内 昼:機内 夜:×

ご注意: 発着時間、交通機関などは変更になる場合がございます。

<利用予定航空会社> 日本航空、ブリティッシュエアウェイズ、オーストラリア航空

<利用予定予定ホテル> ブラハ: ラディソン BLU アルクロンホテル ウィーン: ヒルトンウィーン ブダペスト: ヒルトンブダペスト

<添乗員> 成田空港より1名同行 〇〇様

整理番号

23

県政調査費 領収書等貼付用紙

使 途 項 目 (該当する項目の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: 会議費 ③ グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費		
673,522 + 735			
支出年月日	24年3月22日	支出額	674,257 673,522 円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載
使 途	埼玉県観光議員連盟オストリア・チェコ・イタリア・視察代 および振込手数料 ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載 674,257 673,522 円		
領 収 書 等 貼 付 欄			

預金払戻請求書による振込受付書 (兼振込手数料受取書)

依頼日	24年3月22日	お振込指定 (○でお囲みください)	電信振 文書振	お振込手数料 円	※手数料金額欄に記載の金額には 消費税および地方消費税が含ま れています。
振込先 労働金庫 銀行 みずほJ-ポート 十二号 支店	口座番号 131120128	金額	698,522		
振込目 カブシキガイシャジェイビカント	口座番号 048-644-5313	金額			
振込人 株式会社JTB関東	おとこ	金額			
振込先 ハタケヤマ ミノル	おとこ	金額			
振込人 高山 聡	おとこ	金額			
振込先 上尾市向山2-45-19	おとこ	金額			

「くろうきん」をご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願い申し上げます。

取扱い店

24.3.22
中央労働金庫
上尾支店

整理番号

23 - 1.

領 収 書 貼 付 欄

民主党・無所属の会

領収証 RECEIPT



株式会社 JTB関東

埼玉県議会民主党
無所属議員団 様

D No 038557

JTB関東 法人営業埼玉支店

さいたま市大宮区桜木7-75 〒330-0845

大宮フコウビル7F

TEL: 048(64)13071

FAX: 048(649)0746



平成24年3月27日

下記の金額正に領収いたしました。

¥698,522*

但し 3/28発 埼玉県議会観光産業政策
推進議員連盟 視察旅費代金として

出納責任者	取扱者

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のもの並びに
複写記入式でないものは無効です。



※ 整理番号には、枝番を記入すること

視察代金見積内訳書

2012年3月15日作成

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 御中

日程: 2012年3月28日(水)～4月4日(水)
 人数: 議員13名 添乗員1名
 方面: ブラハ、ウィーン、ブダペスト

(株)JTB関東 法人営業埼玉支店
 支店長: 市川 友英
 取扱管理者: XXXXXXXXXX
 担当者: XXXXXXXXXX

渡航費用総額 ¥698,522

1EUR=108.10円換算

費目	単価	数	小計	
航空券代(諸税別途)	プレミアムエコノミークラス(JAL)	201,000	1	¥201,000 日本発着区間
航空券代(諸税別途)	エコノミークラス(BA,OS)	92,850	1	¥92,850 現地発着区間
空港税諸税	燃油付加運賃・成田・現地空港税・保安料・航空保険料	71,890	1	¥71,890
借上げバス代	中型1台	67,840	1	¥67,840
宿泊代(1泊朝食付)	ブラハ: @17,500×2泊	35,000	1	¥35,000 1名1室利用
宿泊代(1泊朝食付)	ウィーン: @23,700×2泊	47,400	1	¥47,400 1名1室利用 (44,400)
宿泊代(1泊朝食付)	ブダペスト: @15,200×2泊	30,400	1	¥30,400 1名1室利用
現地通訳、ガイド代		52,230	1	¥52,230
視察費用	視察先謝礼・手配確認	24,220	1	¥24,220
食事代	昼食@2,000×6回	12,000	1	¥12,000
食事代	夕食@2,000×6回	10,000	1	¥10,000
添乗員費用	航空券、宿泊、日当、交通費諸々	53,692	1	¥53,692
		0	0	¥0
小計				¥698,522
渡航費用総額				¥698,522 (695,522)

※ホテル ブラハ ラディソンBLUアルクロンホテル
 ウィーン ヒルトンウィーン
 ブダペスト ヒルトンブダペスト

695,522

12,000 (昼食代)

10,000 (夕食代)

673,522

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 視察日程

日数	月 日 (曜)	発着地/滞在地	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1 日目	平成 24 年 3 月 28 日 (水)	成 田 空 港 東京(成田)発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発 ブ ラ ハ 着	09:45 11:45 16:20 19:15 22:15	JL401 BA858 専用車	成田空港第2ターミナル南団体カウンター前集合 空路、ロンドンヒースロー乗継ブラハへ 【所要時間:12時間35分】 着後ホテルへ <ブラハ泊>	朝:× 昼:機内 夜:機内
2 日目	3 月 29 日 (木)	ブ ラ ハ	10:00-11:30 13:30-15:00	専用車 専用車	・チェコ日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 國方大使、荒木書記官 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Comco Europe s.r.o 説明者: 山田智史様 Executive Managing Director <ブラハ泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
3 日目	3 月 30 日 (金)	ブ ラ ハ 発 ウィーン着 ウィーン	11:30 12:25 15:00-17:00	OS706 専用車 専用車	空路、ウィーンへ【所要時間:55分】 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Austria Tabak GmbH (JT 出資) 説明者: Mr.Reingrabner(CA&C Manager Corporate Affairs & Communications) <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
4 日目	3 月 31 日 (土)	ウィーン	終 日	専用車	・世界遺産ウィーン歴史地区を活用したまち づくり視察 Wien Tourismus Albertinaplatz 説明者: Ms. Andrea Perez-Martinez Sub team leader Touristinfo <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
5 日目	4 月 1 日 (日)	ウィーン ブダペスト	午 前 午 後	専用車 専用車	・歴史的建造物の保存活用について 歴史的建造物及びまちづくりに関する取組 みについて視察 Town Protection Association for Budapest <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
6 日目	4 月 2 日 (月)	ブダペスト	10:00-12:00 14:00-16:00	専用車 専用車	・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Clarion Hungary Elektronikai Kft (ケラリオン 出資) 説明者: 中島様 President ・農業観光施策について Ministry of Rural Development Agricultural Biotechnology Center 説明者: Mr Zoltan Kalman Head of Departement of International relations <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
7 日目	4 月 3 日 (火)	ブダペスト ブダペスト発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発	10:00-11:00 13:55 15:35 19:15	専用車 BA867 JL402	・ハンガリー日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 伊藤大使、森山書記官 空路、ロンドンヒースロー乗継帰国の路へ 【所要時間:11時間45分】 <機中泊>	朝:○ 昼:○ 夜:機内
8 日目	4 月 4 日 (水)	東京(成田)着	15:00		解散	朝:機内 昼:機内 夜:×

<利用予定航空会社> 日本航空、ブリティッシュエアウェイズ、オーストリア航空

<利用予定ホテル> ブラハ:ラディソン BLU アルクロンホテル ウィーン:ヒルトンウィーン ブダペスト:ヒルトンブダペスト

<添乗員> 成田空港より1名同行

整理番号

20

県政調査費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

使 途 項 目 (該当する項目の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: 会議費 ③: グループ活動費 【広報・広報活動費】 4: 広報費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
--	---

支出年月日	24年3月23日	支出額	673,922 円
※ 県政調査費を充当した金額を記載			
使 途	視察費として(プラハ ウィーン プタベスト) ¥698,522-(¥12,000+¥10,000 食事代 + ¥3,000 宿泊上限超過分) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載 + 送金手数料 400		

領 収 書 等 貼 付 欄

リそなりテール口座「くらしの通帳」 普通預金 (兼総合口座)		店番 埼玉りそな銀行	普通預金口座番号 西尾 陽明 様
24-03-23	送金	*698,522	ATM カ) JTBカント
24-03-23	手数料	*400	

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、領収書にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

※

こと)。

※ 按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

※ 領収書を貼るスペースが足りないため別紙を使用する場合には、別紙にも整理番号(枝番)を記入すること。

1 分か
する

視察代金見積内訳書

2012年3月15日作成

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 御中

日程: 2012年3月28日(水)~4月4日(水)
人数: 議員13名 添乗員1名
方面: ブラハ、ウィーン、ブダペスト

(株)JTB関東 法人営業埼玉支店
支店長: 市川 友英
取扱管理者:
担当者:

渡航費用総額 ¥698,522

1EUR=108.10円換算

費目	単価	数	小計	
航空券代(諸税別途)	プレミアムエコノミークラス(JAL)	201,000	1	¥201,000 日本発着区間
航空券代(諸税別途)	エコノミークラス(BAOS)	92,850	1	¥92,850 現地発着区間
空港税諸税	燃油付加運賃・成田・現地空港税・保安料・航空保険料	71,890	1	¥71,890
借上げバス代	中型1台	67,840	1	¥67,840
宿泊代(1泊朝食付)	ブラハ: @17,500×2泊	35,000	1	¥35,000 1名1室利用
宿泊代(1泊朝食付)	ウィーン: @23,700×2泊	47,400	1	¥47,400 1名1室利用 (44,400)
宿泊代(1泊朝食付)	ブダペスト: @15,200×2泊	30,400	1	¥30,400 1名1室利用
現地通訳、ガイド代		52,230	1	¥52,230
視察費用	視察先謝礼・手配確認	24,220	1	¥24,220
食事代	昼食@2,000×6回	12,000	1	¥12,000 除く
食事代	夕食@2,000×5回	10,000	1	¥10,000 除く
添乗員費用	航空券、宿泊、日当、交通費諸々	53,692	1	¥53,692
		0	0	¥0
小計				¥698,522
渡航費用総額				¥698,522 (695,522)

※ホテル ブラハ ラディソンBLUアルクロンホテル
ウィーン ヒルトンウィーン
ブダペスト ヒルトンブダペスト

昼食代 夕食代
695,522円 - (12,000円 + 10,000円)

= 673,522円

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 視察日程（案）

日数	月 日 (曜)	発着地/滞在地	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1 日目	平成24年 3月28日 (水)	成田空港 東京(成田)発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発 ブラハ着	09:45 11:45 16:20 19:15 22:15	JL401 BA858 専用車	成田空港第2ターミナル南団体カウンター前集合 空路、ロンドンヒースロー乗継ブラハへ 着後ホテルへ ＜ブラハ泊＞	朝:× 昼:機内 夜:機内
2 日目	3月29日 (木)	ブラハ	午前 午後	専用車 専用車	・チェコ日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 日特エンジニアリングチェコ支店(予定) ＜ブラハ泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:○
3 日目	3月30日 (金)	ブラハ発 ウィーン着 ウィーン	11:30 12:25 午後	OS706 専用車 専用車	空路、ウィーンへ ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Austria Tabak GmbH (JT 出資)(予定) ＜ウィーン泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:○
4 日目	3月31日 (土)	ウィーン	終日	専用車	・世界遺産ウィーン歴史地区を活用したまち づくり視察 ＜ウィーン泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:○
5 日目	4月1日 (日)	ウィーン ブダペスト	午前 午後	専用車 専用車	・歴史的建造物の保存活用について 歴史的建造物及びまちづくりに関する取組 みについて視察 ＜ブダペスト泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:○
6 日目	4月2日 (月)	ブダペスト	午前 午後	専用車 専用車	・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Clarion Hungary Elektronik Kft (予定) (クラリオン 出資) ・農業観光施策について(予定) ベシュト県農業管理局及び農業博物館 ＜ブダペスト泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:○
7 日目	4月3日 (火)	ブダペスト ブダペスト発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発	午前 13:55 15:35 19:15	専用車 BA867 JL402	・ハンガリー日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 空路、ロンドンヒースロー乗継帰国の路へ ＜機中泊＞	朝:○ 昼:○ 夜:機内
8 日目	4月4日 (水)	東京(成田)着	15:00		解散	朝:機内 昼:機内 夜:×

ご注意: 発着時間、交通機関などは変更になる場合がございます。

＜利用予定航空会社＞ 日本航空、ブリティッシュエアウェイズ、オーストラリア航空

＜利用予定予定ホテル＞ プラハ:ラディソン BLU アルクロンホテル ウィーン:ヒルトンウィーン ブダペスト:ヒルトンブダペスト

＜添乗員＞成田空港より1名同行 [REDACTED] 予定

ちょうふ

政務調査専用

年 月 日

整理番号

28

県政調査費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合（例：電車等の切符）、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

使途項目 (該当する項目の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ④ 調査研究費 2: 会議費 ③: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	28年 3月 28日
支出額	8,050 円 ※ 県政調査費を充当した金額を記載 (案分した場合の積算方法)
使 途	海外視察のための交通費(白田～成田空港(12)) ※ 使途基準の「主な例」を参考に記載
支出先	JR、京成電鉄

上記のとおり支出しました。

支出者名

岡 南夫



印

交通費用の支払証明書（内訳）

(利用の目的)		調査研究費	会議費	グループ活動費	広聴費	県政報告書等活動費	交通費
支払日		手 段	出 発 地	到 着 地	金 額	備 考	
3	28	電車・タクシー・燃料費 その他()	白 田	成田空港	3,050		
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費 その他()					
		電車・タクシー・燃料費					

整理番号

13

県政調査費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

使 途 項 目 (該当する項目の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: 会議費 ③ グループ活動費 【広報・広報活動費】 4: 広聴費 5: 広報紙(誌)等発行費 6: ホームページ等作成・管理費 7: 県政報告等活動費 【活動補助費】 8: 人件費 9: 事務所費 10: 事務費 11: 資料購入・作成費 12: 交通費
------------------------------------	---

支出年月日	2012年3月29日	支出額	673,522
※ 県政調査費を充当した金額を記載			
使 途	海外視察費		
※ 使途基準の「主な例」を参考に記載			
領 収 書 等 貼 付 欄 民主党・無所属の会			

領収証 RECEIPT



株式会社 JTB関東

 埼玉県議会 民主党
 無所属 議員団 様

D No 038576

JTB関東 法人営業埼玉支店

 さいたま市大宮区大宮2-75 〒330-0845
 大宮フコウ生命ビル 7F
 TEL: 048 (647) 3071
 FAX: 048 (649) 0746


平成24年3月29日

下記の金額正に領収いたしました。

¥698,522

但し 3/28 分埼玉県議会審議産業政策

十他議員連盟視察旅費代金にて

 領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のもの並びに
 複写記入式でないものは無効です。

出納責任者	取扱者
●	●

収入印紙

200円

入すること。

視察代金見積内訳書

2012年3月15日作成

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 御中

㈱JTB関東 法人営業埼玉支店

支店長: 市川 友英

取扱管理者:

担当者:

日程: 2012年3月28日(水)~4月4日(水)
 人数: 議員13名 添乗員1名
 方面: ブラハ、ウィーン、ブダペスト

渡航費用総額 ¥698,522

1EUR=108.10円換算

項目	単価	数	小計	
航空券代(諸税別途)	プレミアムエコノミークラス(JAL)	201,000	1	¥201,000 日本発着区間
航空券代(諸税別途)	エコノミークラス(BAOS)	92,850	1	¥92,850 現地発着区間
空港税諸税	燃油付加運賃・成田・現地空港 税・保安料・航空保険料	71,890	1	¥71,890
借上げバス代	中型1台	67,840	1	¥67,840
宿泊代(1泊朝食付)	ブラハ: @17,500×2泊	35,000	1	¥35,000 1名1室利用
宿泊代(1泊朝食付)	ウィーン: @23,700×2泊	47,400	1	¥47,400 1名1室利用 (44,400)
宿泊代(1泊朝食付)	ブダペスト: @15,200×2泊	30,400	1	¥30,400 1名1室利用
現地通訳、ガイド代		52,230	1	¥52,230
視察費用	視察先謝礼・手配確認	24,220	1	¥24,220
食事代	昼食@2,000×6回	12,000	1	¥12,000
食事代	夕食@2,000×5回	10,000	1	¥10,000
添乗員費用	航空券、宿泊、日当、交通費 諸々	53,692	1	¥53,692
		0	0	¥0
小計				¥698,522
渡航費用総額				¥698,522 (695,522)

※ホテル ブラハ ラディソンBLUアルクロンホテル
 ウィーン ヒルトンウィーン
 ブダペスト ヒルトンブダペスト

$$¥695,522 - (¥12,000 + ¥10,000) = ¥673,522$$

昼食代 夕食代

埼玉県議会観光産業政策推進議員連盟 視察日程

日数	月 日 (曜)	発着地/滞在地	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1 日目	平成24年 3月28日 (水)	成田空港 東京(成田)発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発 ブラハ着	09:45 11:45 16:20 19:15 22:15	JL401 BA858 専用車	成田空港第2ターミナル南団体カウンター前集合 空路、ロンドンヒースロー乗継プラハへ 【所要時間:12時間35分】 着後ホテルへ <ブラハ泊>	朝:× 昼:機内 夜:機内
2 日目	3月29日 (木)	ブラハ	10:00-11:30 13:30-15:00	専用車 専用車	・チェコ日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 國方大使、荒木書記官 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Comco Europe s.r.o 説明者: 山田智史様 <ブラハ泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
3 日目	3月30日 (金)	ブラハ発 ウィーン着 ウィーン	11:30 12:25 15:00-17:00	OS706 専用車 専用車	空路、ウィーンへ【所要時間:55分】 ・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Austria Tabak GmbH (JT 出資) 説明者: Mr.Reingrabner(CA&C Manager Corporate Affairs & Communications) <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
4 日目	3月31日 (土)	ウィーン	終 日	専用車	・世界遺産ウィーン歴史地区を活用したまち づくり視察 現地案内人によるレクチャー <ウィーン泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
5 日目	4月1日 (日)	ウィーン ブダペスト	午前 午後	専用車 専用車	・歴史的建造物の保存活用について 歴史的建造物及びまちづくりに関する取り組みについて視察 現地案内人によるレクチャー <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
6 日目	4月2日 (月)	ブダペスト	10:00-12:00 午後	専用車 専用車	・県内に事業所を有する海外進出企業視察 Clarion Hungary Elektronikai Kft (クヲリオン 出資) 説明者: 中島様 ・農業観光施策について ベシュト県農業管理局及び農業博物館 <ブダペスト泊>	朝:○ 昼:○ 夜:○
7 日目	4月3日 (火)	ブダペスト ブダペスト発 ロンドンヒースロー着 ロンドンヒースロー発	10:00-11:00 13:55 15:35 19:15	専用車 BA867 JL402	・ハンガリー日本国大使館 表敬訪問 観光・産業政策について意見交換 説明者: 伊藤大使、森山書記官 空路、ロンドンヒースロー乗継帰国の路へ 【所要時間:11時間45分】 <機中泊>	朝:○ 昼:○ 夜:機内
8 日目	4月4日 (水)	東京(成田)着	15:00		解散	朝:機内 昼:機内 夜:×

ご注意: 発着時間、交通機関などは変更になる場合がございます。

<利用予定航空会社> 日本航空、ブリティッシュエアウェイズ、オーストリア航空

<利用予定ホテル> ブラハ: ラディソン BLU アルクロンホテル ウィーン: ヒルトンウィーン ブダペスト: ヒルトンブダペスト

<添乗員> 成田空港より1名同行